ИЗВЕШТАЈ

Од самоевалуација на ООУ „Манчу Матак“ – Кривогаштани, период 2024/2025 – 2025/2026 година.

Врз основа на Законот за основното образование („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19, 229/20, 3/25 и 74/25 и 250/25).Општинското основно училиште „Манчу Матак“ – Кривогаштани изврши самоевалуација на работата за период од 2024 – 2026 година.

За таа цел, на предлог на директорот на училиштето, Училишниот одбор на својата седница одржана на 07.11.2025 година формираше комисија за спроведување на самоевалуацијата во следниот состав:
1. Наташа Димоска
2. Елена Кадинска- наставник
3. Мери Граороска – одделенски наставник
4. Јане Петкоски - одделенски наставник
5. Ивица Коркоски – родител

Самоевалуацијата беше спроведена во периодот од април до јуни 2026 година. За нејзино успешно спроведување, Комисијата обезбеди активно учество на целиот вопитно – образован кадар во процесот со тоа што беа формирани 4 тима за 4 клучни подрачја во чии рамки се вршеше самоевалуацијата, односно:

Подрачје 1 – Планирање, наставаи учење	***Подрачје 2 – Постигнувања на учениците***
Координатор – Весна Ацеска 1. Лилјана Искова 2. Христина Каравилоска 3. Горан Клекачкоски 4. Милена Чируноска 5. Благојче Коларoски 6. Ленче Сркески 7. Оливер Конески 8. Убавка Бутлеска	**Координатор – Светлана Костадиноска** 1. Сашка Комициоска 2. Јулијана Тошеска 3. Даниела Мицеска 4. Тања Спиркоска 5. Татјана Петреска 6. Наталија Везенкоска 7. Анета Гулабоска 8. Трајанка Стојкоска
Подрачје 3- Училишна клима и односи во училиштето	***Подрачје 4 – Управување, раководење и креирање политики***
Координатор – Антица Вренцоска 1. Дијана Каравилоска 2. Кристина Кожеска 3. Габриела Ликоска 4. Пеце Апостолоски 5. Менде Станојоски 6. Татјана Чируноска 7. Стојан Дурланов 8. Милена Граороска Петроска	**Координатор – Елена Белеска** 1. Дивна Спиркоска 2. Леонора Рујаноска 3. Магдалена Дисоска 4. Дејана Тренеска 5. Јован Цветкоски 6. Лидија Клекачкоска 7. Филип Димески

Тимовите спроведоа анкети, интервјуа, извршија увид во потребната документација и изворите, врз основа на што ги обезбедија сите потребни податоци и материјали, според кои дадоа описи на постигнатоста на индикаторите во рамките на своето подрачје. Секој тим засвоето подрачје направи опис / резиме на подрачјето, ги издвои силните и слабите страни и предложи приоритети, врз основа на кои понатаму ќе се темели изготвувањето / реализацијата на Развојната програма на училиштето.
По завршената работа секој тим ја достави целосната документациј од самоевалуацијата Комисијата, која повторно ги разгледа сите документи и ги оформи во една целина.
Со цел да обезбеди транспарентност на процесот, на седницата на Наставничкиот совет одржана на 22.06.2026 секој тим ги образложи резултатите од својата работа, силните и слабите страни, како и предложените приоритети. Наставничкиот совет воедно дискутираше и се договараше во однос на тоа кои приоритети треба да бидат клучни за изготвување / реализација на Развојната програма на училиштето.
Во овој извештај ќе го презентираме описот / резимето, силните страни, слабите страни и приоритетите во однос на секое подрачје.

Опис/резиме на подрачјето

- Училиштето овозможува и спроведува ефикасна поддршка и следење на планирањата на наставниците за наставата и воннаставните активости со пропишана процедура и дадени насоки за истата; редовни консултации со директорот и стручните соработници; соработка во склоп на стручните активи.
- Размената на искуства и информации при планирањето во одделенска настава е на високо ниво и се одвива во рамките на стручните активи, меѓусебната соработка на наставниците во училиштето и надвор од него. Во предметна настава ова е нешто послабо поради малиот број наставници по предметите, па соработката е повеќе со колеги надвор од училиштето.
- Во училиштето целосно се реализираат наставните планови и програми дадени од БРО, согласно распоредот во училиштето. Се реализираат планираниот број на часови во задолжителната и изборната настава како и планираните часови во дополнителната, додатната и воннаставните активности. Отсуствата ефикасно се надоместуваат.
- Целосно се реализира процедурата за избор на изборни и слободни изборни предмети согласно Водичот за слободни изборни предмети, почитувајќи ги интересите на учениците, но и можносите на училиштето со наставен кадар и материјални услови.
- Изборот на задачи, активности и на ресурси од страна на најголемиот број наставници е согласно одобрените учебници и нагледни средства, но при давањето задачи и активности на учениците се почитуваат нивните индивидуални можности. Најголемиот број наставници користат диференциран пристап во наставата.
- Во процесот на поучување наставниците остваруваат интеракција со учениците со цел да се подобри учењето а климата во училницата и училиштето да биде позитивна.
- Во училиштето се реализира програма на училишниот инклузивен тим, но нема ученици кои работат по ИОП и инклузивен тим за ученик
- Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, стимулативна и мотивирачка средина што поттикнува интерес за учење.
- Во учениците постои процедура за идентификување и задоволување на различните образовни потреби на учениците во која се вклучени, наставниците, одделенките раководители, стручните соработници и родителите
- Училиштето гради своја политика за оценување која секоја година се дополнува со нешто ново и се подобрува. Има етички кодекс на оценување донесен од сите структури во училиштето. Оценувањето е во согласност со утврдените стандарди и критериуми што предвидува планирање на оценувањето, редовна употреба на формативното оценување, следење и поддршка на оценувањето.
- Наставниците го планираат оценувањето најпрво долгорочно а потоа и краткорочно за секој час. Секој наставник изработува критериуми/стандарди за оценување за својот предмет. Наставниците користат различни инструменти и методи за оценување при што континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците (формативно и сумативно).

- Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да ги подобрат планирањата и реализацијата на наставата. Најголемиот број наставници редовно им даваат повратни информации на учениците за нивната работа, дискутираат со учениците за нивниот напредок и постигањата, им даваат повратна информација и по потреба ги вклучуваат во додатна или дополнителна настава.
- Училиштето нуди и реализира голем број и различни воннаставни активности во кои се вклучени голем број ученици.
- Најголемиот број ученици се вклучени барем во една воннаставна активност, без оглед на нивниот пол, етничката припадност и социјалното потекло.
- Во поголемиот број случаи при планирањето на содржините на слободната активност се вклучуваат и учениците, но и со препораки и предлози за содржината на работата од наставникот.
- Наставниците ги мотивираат учениците да земат учество на натпреварите при што ја нудат својата менторска поддршка. Идентификуваат учениците со кои би работеле за учество на некој натпревар.

Силни страни

- ✓ Училиштето има успешни процедури со кои се дава ефикасна поддршка и следење на квалитетот на планирањата
- ✓ Учениците и родителите го доживуваат училиштето како безбедна, стимулативна и мотивирачка средина што поттикнува интерес за учење.
- ✓ Слободните изборни предмети и активности се избрани согласно изборот на родителите/учениците
- ✓ Задачите и активностите наставниците ги приспособуваат на иднивидуалните потреби и проблемите на учениците.
- ✓ Се користат различни ресурси за учење, приоди кои поттикнуваат истражување и решавање проблеми
- ✓ Учениците се во меѓусебна интеракција, владее почит и разбирање, а училишната средина е мотивирачка и безбедна
- ✓ Училиштето се препознава по хуманиот пристап кон сите на кои им е потребна помош преку организирање и спроведување хуманитарни акции реализирани за со цел да се подигне свеста кај учениците за меѓусебна почит и еднаквост и емпатија.
- ✓ Училиштето има изградено своја политика за оценување која секоја година се дополнува со нешто ново и се подобрува.
- ✓ Училиштето спроведува воннаставни активности по кои е препознатливо во средината –пригодни училишни програми; „Прочкарска смеа за секого“; спортски натпревари меѓу ученици, наставници и родители; „Сите на велосипед“ - велосипедски тури низ населените места.
- ✓ Училиштето е препознатливо по учество на учениците на натпревари организирани од акредитирани здруженија/сојузи на кои постигнуваат забележителни резултати.

Слаби страни

- Според спроведените анкетни прашалници за учениците од IV до IX одделение дел од учениците се изјасниле дека наставниците не им даваат додатни часови доколку сакаат да научат повеќе;
- Според спроведените анкетни прашалници за учениците од IV до IX одделение дел од учениците се изјасниле дека оценувањето е неправедно;
- Според спроведените анкетни прашалници за учениците од IV до IX одделение мал дел од учениците се изјасниле дека наставниците не ги запознаваат со критериумите за оценување по нивниот предмет
- Според спроведените анкетни прашалници за учениците од IV до IX одделение дел од учениците се изјасниле дека во училиштето немаат избор на различни воннаставни активности
- Според спроведените анкетни прашалници за учениците од IV до IX одделение дел од учениците се изјасниле дека наставниците не ги вклучуваат учениците во планирањето на воннаставните активности
- Според спроведените анкети со учениците од IV до IX одделение мал дел од учениците се изјасниле дека наставниците недоволно ги мотивираат учениците да учествуваат на различни натпревари

- Училиштето нема училиште партнер за меѓуетнички активности.
- Во училиштето не е регистриран и не функционира училиштен спортски клуб.

Приоритети

- Поголемо користење разлилни ивори на учење (енциклопедии, списанија, интернет, модели) со цел поинтересна настава
- Поголемо вклучување на учениците во додатна настава
- Подобрување на објективноста и транспарентноста на оценувањето
- Запознавање со критериумите за оценување по предметите
- Понуда на поголем избор воннаставни активности и поголемо вклучување на учениците во тие активности (плканирање, подготовка и реализација)
- Мотивирање на учениците за учество на различни натпревари
- Продолжување на постапката за регистрање на училишен спортски клуб
- Напори за избор на партнер училиште за меѓуетнички активности

Опис/ резиме на подрачјето

Училиштето детално го следи успехот на учениците по периоди и прави детални анализи за неговото движење. Се прават споредбени анализи за промена на успехот по години, по одделенија, по пол , по предмети и за тоа се дискутира на наставничките совети со цел изнаоѓање начин на кој би се мотивирале учениците за подобрување на успехот.

Во нашето училиште, односно во ПУ Крушеани, на ден 30. 04. 2026 година беше реализирано ПИРЛС тестирање за учениците од IV одделение. Врз основа на спроведеното тестирање, може да се заклучи дека процесот беше успешно реализиран и во целост ги исполни предвидените цели.

Детално и континуирано се следи работата на секој ученик со што лесно се идентификуваат учениците што имаат потешкотии во учењето, а исто така и талентираните и надарени ученици. Со овие два типа на ученици се работи со посебни методи така што наставните задачи на часовите се планираат според нивните потреби.

Во текот на учебната година родителите 4 пати се известени за успехот на учениците со директно присуство на родителски средби. Процентот на родителите кои се известени за успехот на учениците со печатен и електронски евидентен лист е максимални 100% во двете последни учебни годиниа , од каде се гледа дека има мало зголемување во оваа учебна година во електронското известување. И понатаму се прават напори родителите да стекнуваат навики за користење на електронскиот дневник. Постојат и други процедури за информирање на родителите како што се друштвени мрежи, телефонски разговори, приемни денови. Може да се согледа дека постојат и се користат повеќе можности за информирање на родителите за постигнатиот успех на учениците.

Редовноста на учениците систематски се следи во училиштето од страна на одделенските раководители, стручните соработници, наставничкиот совет. За редовноста на учениците родителите редовно се информираат, по потреба се одржуваат советодавни разговори со цел подобрување на редовноста на учениците. Можи да се констатира дека редовноста е на многу добро ниво. Има повеќе оправдани отсуства и незначаен број на неоправдани отсуства. Главна причина за отсуствата е болест.

Советувањата на родителите и учениците се извршуваат согласно Законот за основно образование . Родители на советување се повикуваат во случаи кога нивните деца имаат слаб успех по три и повеќе слаби оценки или ако покажуваат несоодветно однесување. Секое советување се врши со водење на записник, теми на разговор и дадени препораки и совети за надминување на проблемот.

За подобрување на резултатите на оние ученици што покажуваат послаби резултати од очекуваните се организира дополнителна настава, а за талентираните и надарени ученици додатна настава за. Се изготвува месечен распоред по предмети и одделенија за одржување на дополнителна и додатна настава кој се истакнува на видно место во училишниот хол (огласна табла) и може секој ученик да

се запознае со термините за овие активности. На овие часови се избираат содржини кои учениците не успеале доволно да ги совладаат на редовните часови и се работи со примена на методи со кои учениците полесно ќе ги совладаат основните работи со што ќе можат и сами без тешкотија да ја следат наставата. На часовите од додатна настава учениците се збогатуваат со знаења што се надвор од редовната настава и се во домен на нивното интересирање и возраст што им служи како припрема за натпреварите на кои учествуваат од различен ранг и вид.

Силни страни

- Редовно детално и прецизно се изготвуваат прегледи по квалификациски периоди за постигањата на учениците и може да се прават различни анализи и споредби,
- Секој наставник уште во првите часови се запознава со способностите и можностите на учениците и го следи развојот на секој ученик и во што пократок период идентификува ги оние ученици кои имаат потешкотии во совладувањето на наставниот материјал и на кои ќе им треба помош и од самиот наставник и од педагошко-психолошката служба,
- За талентираните и надарените ученици наставниците подготвуваат посебни задолженија и активности со што учениците ги прошируваат своите интереси за науката, а се припремаат и за натпревари од различен ранг на кои освојуваат значајни награди и признанија.
- Родителите редовно се информирани за постигањата на учениците;
- Редовно се извршува советување на родителите и учениците што покажуваат слаби резултати по три и повеќе предмети или покажуваат несоодветно однесување во текот на часовите и одморите;
- Учениците прават мал број на неоправдани изостаноци,
- Родителите соработуваат со стручните служби за време на советувањето и ги прифаќаат предложените совети и препораки за надминување на проблемот,
- Подобрување на успехот и дисциплината на ученицикот што бил на советување,
- Учениците сакаат да присуствуваат на дополнителна настава и покажуваат интерес за подобрување на знаењата , а со тоа и постигнатите резултати.

Слаби страни

- Најчесто се прави анализа на успех од исти одделенија во различни учебни години, а помалку споредба на успехот што ќе го покаже развојот на ученикот во текот на двете последни години. Пр. 6 одд. 2024/2025 и 7 одд. 2025/2026. Да се спореди како напредувале истите ученици.
- Не се дадени извештаи за извршеното тестирање за да може да се видат и дискутираат резултатите, а со тоа и да се преземат мерки за подобрување на усвоените знаења по предметот по кој се тестирани учениците.
- Да се зголеми бројот на родителите кои повеќе ќе го користат е-дневникот за навремено запознавање со успехот на ученикот како и со активностите планирани за секој час и за редовноста на ученикот;
- Општина Кривогаштани е распространета на голема територија што прави проблем родителите во закажаниот термин да дојдат во централното училиште.
- Учениците се оптоварени со многу часови со што се чуствува замор кај нив и отсуство на внимание,
- Поврзаноста со превоз на учениците до населените места.

Приоритети

- Да се зголеми бројот на родителите кои повеќе ќе го користат е-дневникот за навремено запознавање со успехот на ученикот како и со активностите планирани за секој час и за редовноста на ученикот;
- Да се зголеми мотивацијата кај учениците првото тримесечие да постигнуваат подобар успех, затоа што секоја година учениците прво стартуваат со послаб успех, а потоа се трудат да го подобрат.

Опис/резиме на подрачјето

- Училиштето се одликува со добар углед и во него има позитивна атмосфера за учење и работа. Родителите и заедницата во голема мера се вклучени во работата на училиштето и заеднички придонесуваат за угледот на училиштето. Во донесувањето на одлуки се вклучени сите субјекти, а училиштето води севкупна грижа за учениците и вработените. Препознатливо е на државно ниво благодарение на одличните ученички постигнувања. Кај наставниците постои континуиран професионален развој со учество на многу обуки, конференции и вебинари. И учениците и наставниците го почитуваат кодексот за личен изглед и однесување, а со тоа го градат имиџот на училиштето. Училиштето ги почитува и следи начелата за справување со насилство поставени од МОН и согласно нив изработи протокол за справување со истото. Училиштето се грижи за ученици со емоционални потешкотии, без оглед на изворот (семејни проблеми, насилство, негрижа и слично) и истовремено води грижа и за оние ученици кои имаат било какви здравствени проблеми. Има изработено годишна програма за професионална ориентација на учениците. Секоја учебна година училиштето изработува годишен план за спречување на корупција. Исто така се негува несебичен однос и соработка помеѓу наставниците, учениците, родителите и локалната средина.

Силни страни

- Училиштето соодветно постапува доколку се прекрши Кодексот на однесување во училиштето.
- Постои позитивна и поттикнувачка работна атмосфера за време на наставата и воннаставните активности,а вработените постојано се грижат за однесувањето и безбедноста на учениците за време на одморите, приемот на учениците и нивното заминување од училиштето.
- Во училиштето се работи со сите ученици кои се учесници во врсничко насилство.
- Учениците се мотивирани да учествуваат во донесување на одлуки за прашања кои се во нивни интерес. Се укажува на различни механизми за заштита на нивните права кои постојат во училиштето.
- Училиштето води редовна грижа за здравјето на учениците, во училиштето постои процедура за грижа за учениците со проблеми со здравјето, хронични заболувања и потешки повреди која е општо прифатена и спроведувана од учениците, наставниците и родителите/старателите и е дел од културата на училиштето.

Слаби страни

- Од спроведените анкети со родители, наставници и ученици како слаба страна се истакнува ниското ниво на хигиена во централното училиште.

Приоритети

- Хигиената во училиштето да се спроведува континуирано според потребите во текот на работниот ден со посебно внимание на санитариите.

Опис/резиме на подрачјето

Управувањето и раководењето со училиштето се реализираат согласно законските и статутарните одредби при што се забележува организираност, транспарентност во управувањето и раководењето како и вклученост на различните чинители во воспитно – образовниот процес преку градење партнерски однос со нив. Училишниот одбор функционира во согласност со своите надлежности а неговата работа е документирана, организирана и насочена кон подобрување на квалитетот на работата на училиштето. Одлуките кои ги донесува УО се транспарентни и достапни за сите вклучени интересенти во образовниот процес во училиштето. Во процесот на донесување одлуки се вклучени наставниците, родителите, учениците и локалната заедница со што се поттикнува транспарентно, демократско и партнерско управување со училиштето. Во училиштето е воспоставен систем на управување и раководење кој се темели на законските прописи, статутарните акти и интерните процедури. Органот на управување – Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и

функционира со редовни седници, уредна документација, записници, одлуки и утврден деловник за работа. Во работата на Училишниот одбор активно се вклучуваат и претставници од Ученичкиот парламент, што придонесува кон развивање на демократска клима и поголема вклученост на учениците во животот на училиштето.Сепак, сите членови на Одборот немаат посетено обуки наменети за членови на УО со кои би се подобрила работата на одборот.

Директорот како раководен орган на училиштето има јасна визија развојот на училиштето која е отсликана во неговата програма за работа која пак е дел од Годишната прграма за работа на училиштето. Визијата за развој на училиштето е споделена со вклучените чинители во животот на училиштето преку Годишната програма за работа, Училишниот одбор, Советот на родители, годишниот извештај за работата на училиштето. Директорот соработува при своето работење со училишниот одбор, основачот, Советот на родители, наставничкиот совет, стручните соработници и слично. Имплементацијата на приоритетите од развојната програма се следи редовно преку годишниот извештај за работа на училиштето каде што се сумира реализацијата на акциските планови чија што реализација води до имплементација на предвидените приоритети за секоја година. Постои соработка со локалната, деловната средина и граѓанските организации во онај обем во кој истите се заинтересирани за соработка со училиштето.

Училиштето има пропишани процедури за донесување училишни политики и има изработено повеќе интерни акти, правилници и процедури кои овозможуваат систематско функционирање и јасно дефинирање на обврските и одговорностите на сите учесници во образовниот процес. Училиштето има воспоставено повеќе процедури и интерни акти за регулирање на воспитно-образовниот процес, како што се процедури за планирање, оценување, поддршка на учениците, инклузивност, соработка со родители и реализација на наставата и воннаставните активности. Донесени се и правилници и кодекси со кои се регулира организацијата и функционирањето на училиштето. Овие документи овозможуваат систематичност во работењето и јасно дефинирање на одговорностите на сите учесници во образовниот процес.

Развојното планирање се реализира континуирано преку процесите на самоевалуација, развојна програма и годишни програми за работа. Целите поставени во Развојната програма 2024–2028 година се конкретни, остварливи и произлегуваат од наодите на самоевалуацијата и интегралната евалуација. Во нивното креирање се вклучени наставници, родители, ученици, Училишниот одбор и претставници од локалната заедница, што укажува на партнерски пристап во планирањето на развојот на училиштето. Развојната програма, самоевалуацијата и годишните програми за работа се меѓусебно поврзани и претставуваат основа за планирање на развојот на училиштето. Поставените цели се конкретни и насочени кон подобрување на наставата, постигањата на учениците и унапредување на училишната клима.

Раководниот тим и стручната служба ја следат реализацијата на наставниот процес преку посети на часови, консултации и професионална поддршка на наставниците. Училиштето овозможува професионален развој на наставниот кадар преку интерни и екстерни обуки и преку планирање засновано на личните развојни потреби на наставниците и стручните соработници. Раководниот тим покажува посветеност кон следење и унапредување на воспитно-образовниот процес преку континуирано следење на наставата, поддршка на наставниците и вклучување во професионален развој. Училиштето остварува соработка со родителите и локалната средина, а дел од документите и финансиските информации се јавно достапни, што придонесува за поголема транспарентност во работењето.

Во однос на финансиското работење, училиштето има финансиски планови и завршни сметки кои се разгледуваат и одобруваат од Училишниот одбор и Советот на општината. Буџетот се користи наменски за подобрување на условите за настава, постигањата на учениците и развојот на училиштето. Дел од финансиските документи и јавните набавки се јавно достапни на веб-страницата на училиштето и на системот за јавни набавки, што придонесува за транспарентност во работењето.

Од анализата се согледува дека училиштето има добра организациска поставеност, развиена документација и јасна визија за развој, но се соочува со одредени предизвици. Дел од планираните цели не се реализираат целосно поради ограничени финансиски средства. Постои потреба од подобрување на информираноста и вклученоста на родителите, особено во делот на трошењето на буџетот и реализацијата на развојните цели. Дополнително, потребно е унапредување на инфраструктурните услови, особено обезбедување затоплување во спортската сала и модернизација на компјутерската опрема за наставата.

Во целина, училиштето покажува стабилно и организирано функционирање, со јасно дефинирани цели, партнерски пристап во

работењето и континуирани активности за подобрување на квалитетот на воспитно-образовниот процес, но и потреба од дополнително јакнење на ресурсите, комуникацијата со родителите и реализацијата на развојните приоритети.

Силни страни

- ✓ Во училиштето е воспоставен транспарентен и систематизиран начин на работа, при што документацијата, записниците и донесените одлуки редовно се евидентираат и се достапни за увид;
- ✓ Училиштето применува инклузивен и партнерски пристап во процесот на донесување одлуки преку активно вклучување на наставниците, родителите, учениците и локалната заедница;
- ✓ Постои континуитет во развојното планирање преку редовна самоевалуација, изработка на развојни програми и следење на реализацијата на поставените цели;
- ✓ Училиштето располага со повеќе интерни процедури, правилници и акти кои овозможуваат организирано и систематско функционирање на воспитно-образовниот процес;
- ✓ Раководниот тим и стручната служба континуирано ја следат и поддржуваат воспитно-образовната работа преку посети на часови, консултации и професионална поддршка на наставниците
- ✓ Училиштето обезбедува услови за професионален развој на наставниот кадар преку учество во интерни и екстерни обуки и активности за стручно усовршување
- ✓ Буџетските средства се планираат и користат наменски, со фокус на подобрување на квалитетот на наставата, условите за учење и развојот на училиштето;
- ✓ Во училиштето е воспоставена практика на информирање на наставниците, родителите и учениците за планираните активности и развојните цели на училиштето.

Слаби страни

- Поголемиот број од членови на УО немаат посетено обука за работа на УО. Потребно е понатамошно јакнење на капацитетите на членовите на Училишниот одбор преку организирање обуки и професионална поддршка
- Поголем број од наставниците се изјасниле дека нема доволно потрошен материјал за реализација на наставата и воннаставните активности;
- Дел од родителите не се доволно информирани и активно вклучени во процесите поврзани со развојните цели и финансиското работење на училиштето;
- Постои недоволна усогласеност помеѓу планираните активности и нивната целосна реализација, пред сè поради ограничени финансиски средства;
- Училиштето се соочува со ограничени материјални ресурси и недостаток на потрошен материјал за непречена реализација на наставните и воннаставните активности
- Дел од инфраструктурните услови не ги задоволуваат целосно потребите за современа и квалитетна настава, особено во делот на спортската сала и информатичката опрема
- За спортската сала која се наоѓа во училишниот двор и во која се изведуваат најголем дел од часовите по физичко и здравствено образование како препорака од интегрална евалуација произлезено е дека има потреба согласно финансискиот план и во соработка со основачот да се преземат мерки за обезбедување на затоплување.
- Друга препорака од интегралната евалуација е набавка на нова компјутерска технологија за наставата согласно финансискиот план и во соработка со основачот.

Приоритети

- Организирање обуки за членовите на УО;
- Обезбедување средства за потрошен материјал за реализација на наставата и воннаставните активности;
- Почести средби на советот на родили, зголемување на приството на родителите во училиштето и на родителските средби;
- Преземање мерки за обезбедување на затоплување на спортската сала.
- Набавка на нова компјутерска технологија за наставата
- Поголемо користење на надворешни извори на финансирање: проекти, грантови, партнерства со локална самоуправа и донатори

Датум: 22.06.2026

в.д. Директор:

_____

Лилјана Стојкоска